

ПОРЯДОК

обеспечения детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих в Самарской области, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, имеющих медицинские показания на оздоровление в санаторном оздоровительном лагере, услугами по отдыху и оздоровлению в санаторном оздоровительном лагере круглогодичного действия

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм обеспечения детей, проживающих в Самарской области, за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, имеющих медицинские показания на оздоровление в санаторном оздоровительном лагере, услугами по отдыху и оздоровлению в санаторном оздоровительном лагере круглогодичного действия (за исключением летнего периода) и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, имеющих медицинские показания на оздоровление в санаторном оздоровительном лагере, услугами по отдыху и оздоровлению в санаторном оздоровительном лагере круглогодичного действия (круглогодично) (далее – услуга).

2. Основанием для предоставления услуги является путевка в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, определённый победителем по результатам процедур осуществления закупок в порядке, установленном действующим законодательством (далее – санаторный лагерь).

3. Организация обеспечения путевками в санаторный лагерь, осуществляется уполномоченным государственным казенным учреждением Самарской области (далее – Центр) через органы местного самоуправления муниципальных образований Самарской области, подписавшие соглашение о взаимодействии по обеспечению услугой (далее – органы местного самоуправления), за счет и в пределах выделяемых на соответствующие цели средств областного бюджета.

4. Механизм взаимодействия указанных в пункте 3 настоящего Порядка организаций по обеспечению услугой определяется настоящим Порядком и соответствующим соглашением о взаимодействии по обеспечению услугой.

5. В муниципальных районах и городских округах, органы местного самоуправления которых не подписали соглашение о взаимодействии по обеспечению услугой, указанные в настоящем Порядке действия органов местного самоуправления осуществляет Центр.

6. Право на получение услуги в соответствии с настоящим Порядком имеют следующие категории детей, проживающих в Самарской области:

- дети в возрасте от 6 до 18 лет, находящиеся в трудной жизненной ситуации, имеющие медицинские показания на оздоровление в санаторном лагере;
- иные дети, в возрасте от 6 до 18 лет, имеющие медицинские показания на оздоровление в санаторном лагере (за исключением летнего периода).

7. Услуга предоставляется детям по спискам учёта, сформированным органами местного самоуправления (Центром) по дате подачи заявления законным представителем на получение услуги.

8. Для предоставления услуги законные представители детей обращаются в органы местного самоуправления (Центр) по месту своего жительства с письменным заявлением о предоставлении услуги.

9. Услуга предоставляется по путёвке в санаторный лагерь, выданной на основании указанного заявления и перечисленных ниже представленных законным представителем документов и/или информации, полученной в рамках межведомственного взаимодействия органами местного самоуправления (Центром) от государственных (муниципальных) органов и подведомственных им организаций, обладающих такой информацией и участвующих в предоставлении услуги, либо сведений, имеющихся в распоряжении органов местного самоуправления (Центра):

- документа, удостоверяющего личность законного представителя ребенка;
- документа (для усыновителей, оформивших усыновление ранее в другом субъекте Российской Федерации, родителей ребёнка) или информации (для опекунов, попечителей, приёмных родителей, патронатных воспитателей) подтверждающей статус законного представителя ребенка;
- документа, удостоверяющего личность ребенка, которому необходима услуга;
- документа (при проживании ребёнка, но отсутствии регистрации по его месту жительства или пребывания на территории Самарской области) или информации (в случае регистрации ребёнка по месту жительства или пребывания на территории Самарской области), подтверждающей факт проживания на территории Самарской области ребенка, которому необходима услуга;
- справки лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья ребёнка и его нуждаемости в оздоровлении в условиях санаторного лагеря;
- документов (если ребёнок не занесён в банк данных о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации) или информации (если ребёнок занесён в банк данных о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации), подтверждающей, что ребенок, которому необходима услуга, относится к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации).

10. Орган местного самоуправления (Центр) рассматривает имеющиеся у него сведения и представленные в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка документы и информацию и, в случае отсутствия оснований для отказа в принятии ребёнка на учёт (включения в список учёта), вносит данные о ребёнке в список учёта в течение 10 рабочих дней со дня обращения либо принимает решение об отказе в постановке ребёнка на учёт.

Письменное уведомление законному представителю ребёнка о постановке ребёнка на учёт (или об отказе в постановке на учёт) выдаётся законному представителю в день обращения (если им при личном обращении

представлен полностью весь пакет документов) либо направляется законному представителю по почте или в электронном виде (при обращении в письменном виде) в течение 14 рабочих дней со дня обращения.

Уведомление должно содержать следующую информацию: фамилию, имя, отчество, дату рождения ребёнка, адрес места проживания ребёнка в Самарской области, сведения о предъявленном документе, удостоверяющем личность ребёнка, категорию ребёнка для получения услуги, дату постановки ребёнка на учёт, номер в списках учёта на предоставление услуги, наименование санаторного лагеря либо основания отказа в постановке ребёнка на учёт, уникальный номер уведомления, дату выдачи уведомления.

11. Основаниями для отказа в принятии ребенка на учет на получение услуги, в том числе для предоставления путёвки в текущем календарном году, являются:

- несоответствие статуса ребенка, в отношении которого обратился законный представитель, статусу, указанному в пункте 6 настоящего Порядка;

- непредставление заявителем документов, предусмотренных абзацами 2, 4, 6 пункта 9 настоящего Порядка, либо предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;

- предоставление заявителем неправильно оформленных или утративших силу документов, предусмотренных абзацами 3, 5 и 7 пункта 9 настоящего Порядка, либо непредоставление данных документов заявителем, в случае, если информацией, изложенной в них, не располагает орган местного самоуправления (Центр) или государственные, иные муниципальные органы и подведомственные им организации, участвующие в предоставлении услуги;

- обращения за предоставлением в текущем календарном году услуги по отдыху и оздоровлению ребёнка в санаторном лагере круглогодичного действия (после начала последней смены и при отсутствии путёвок). В данном случае ребенок ставится на учёт на получение соответствующей услуги только в следующем календарном году.

12. Путевка на предоставление услуги выдаётся органом местного самоуправления (Центром) законному представителю ребенка в заполненном виде, подписанная руководителем и заверенная печатью санаторного лагеря, предоставившего путевку, не позднее, чем за 1 день до начала смены.

В случае досрочного выезда ребенка из санаторного лагеря, использовавшего путевку не более чем на 7 дней, она с согласия законного представителя другого ребенка в течение 3 дней передается другому ребенку, номер учета которого в списках учёта значится следующим. Срок действия путевки при этом не продлевается.

Орган местного самоуправления (Центр) после выдачи путёвки законному представителю вносит в списки учёта следующие данные: наименование санаторного лагеря, в который выдана путевка, номер путёвки, дату начала и окончания заезда, стоимость путёвки, дату выдачи путёвки.

13. В случае невозможности использования путевки ребенком (отказ от получения путёвки, возврат полученной путёвки законным представителем) орган местного самоуправления (Центр) вносит в списки учёта дату отказа от путёвки (возврата путёвки в орган местного самоуправления (Центр) и причину отказа от путёвки (возврата путёвки).

При наличии уважительной причины отказа (возврата) законного представителя ребёнка от путёвки (чрезвычайные обстоятельства (землетрясение, ураган, наводнение, пожар и др.); длительная болезнь ребёнка, не позволяющая получить услугу; переезд на место жительства в другой населенный пункт за пределами Самарской области; смерть или повреждение здоровья близкого родственника, препятствующие получению услуги; сдача экзаменов в высшее, среднее специальное или иное учебное заведение (по информации законных представителей детей) учётный номер ребёнка в списках учёта изменяется на последующий и это изменение может происходить неоднократно за период, в который услугу не может получить указанный ребёнок.

При отсутствии подтверждения уважительной причины неявки законного представителя за путёвкой или отказа от её получения менее чем за 1 день до начала смены учётный номер ребёнка в списках учёта на получение услуги изменяется на последующий.

В случае отказа без уважительной причины в текущем календарном году от 2-х предложенных путёвок в разные санаторные лагеря учётный номер ребёнка в списках учета также изменяется каждый раз на последующий.

14. Для непосредственного получения ребёнком услуги при прибытии в санаторный лагерь законному представителю необходимо представить санаторному лагерю копию документа удостоверяющего личность ребёнка и копию его страхового медицинского полиса, копию документа, удостоверяющего личность законного представителя ребенка, справки об эпидокружении ребёнка и об отсутствии у него педикулеза, полученные не ранее чем за 3 дня до заезда, санаторно-курортную карту (формы 072/у-04), полученную не ранее чем за 10 дней до заезда.

15. После окончания каждой смены санаторный лагерь в течение 3 рабочих дней предоставляет в орган местного самоуправления копии обратных талонов к выданным путевкам, а также в Центр оригиналы обратных талонов к выданным путевкам и акты об оказанных услугах с приложением списков детей, получивших услугу по отдыху и оздоровлению в санаторном лагере в течение соответствующей смены.

16. После получения обратных талонов или копий к путевкам органы местного самоуправления заносят в списки учета дату заезда и выезда ребенка.

17. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после окончания смены в санаторном лагере предоставляет в Центр информацию об использованных путевках.