

**Особенности организации ШПЭ для участников ЕГЭ
с ограниченными возможностями здоровья**

Категория участников ЕГЭ с ОВЗ	Требования			
	Оформление КИМ	Рабочее место	Ассистент	Оформление работы
Слепые	Перевод на шрифт Брайля	Отдельная аудитория, количество обучающихся в одной аудитории – не более 6 чел.	Ассистент помогает занять рабочее место в аудитории. Ассистент-тифлопереводчик переводит работу обучающегося и оформляет ее на бланке ЕГЭ установленной формы.	Участник оформляет экзаменационную работу на тетради рельефно-точечным шрифтом.
Слабовидящие	Шрифт, увеличенный до 16-18 pt	Отдельная аудитория, количество обучающихся в одной аудитории – не более 12 чел.	Ассистент помогает занять рабочее место в аудитории, оформляет работы на бланке ЕГЭ установленной формы. Тифлопереводчик может привлекаться для оформления работы на бланке ЕГЭ установленной формы.	Участник оформляет экзаменационную работу на копиях бланков с шрифтом 16-18 pt.
		Индивидуальное равномерное освещение не ниже 300 люкс.		
		Каждому обучающемуся – увеличивающее устройство.		
С тяжелыми нарушениями слуха	нет	Наличие звукоусиливающей аппаратуры как коллективного, так и индивидуального пользования	Ассистент-сурдопереводчик, осуществляющий при необходимости, жестовый перевод и разъяснение непонятных слов.	Текстовая форма инструкции по заполнению бланков.
С тяжелыми нарушениями речи	нет	нет	нет	Текстовая форма инструкции по заполнению бланков.

С нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет	<p>Отдельные аудитории в ППЭ, которые должны находиться на 1 этаже. Количество обучающихся в одной аудитории не более 6 человек.</p> <p>В ППЭ – пандусы и поручни, в аудитории – специальные кресла, медицинские лежаки – для участников ЕГЭ, которые не могут долго сидеть.</p> <p>В туалетных помещениях следует также предусмотреть расширенные дверные проемы и поручни.</p>	Ассистент, который может оказать помощь в фиксации положения в кресле, укрепить и поправить протезы и т.п.	
Участники ЕГЭ с ОВЗ, выполняющие работу на компьютере	нет	Отдельная аудитория. Рабочее место, оборудованное компьютером, не имеющим выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и не содержащим информацию по сдаваемому предмету.	Ассистент помогает занять рабочее место в аудитории, распечатывает ответы участника.	Ассистент оформляет регистрационные бланки и переносит информацию с распечатанных бланков участника в стандартные бланки ответов
Иные (диабет, астма, порок сердца, энурез, язва, сложные формы остеохондроза, сколиоза и др.)	нет	по рекомендациям врача	по рекомендациям врача	нет