

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. руководителя Департамента  
образования мэрии г.о. Тольятти  
Т.В. Любич

**План работы Департамента образования мэрии г. о. Тольятти  
на январь 2011 года**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата, время и место проведения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Состав участников</b>
1.	Социологическое исследование «Сравнительный анализ результатов патриотического воспитания граждан г.о. Тольятти за 2007- 2010 гг. с результатами 2005 г.»	В течение месяца	Сергеева О.А., МОУДПОС «Ресурсный центр»	Специалисты ДОМ
2.	<b>Совещания, заседания, комиссии</b>			
	• совещание с заместителями руководителей МОУДОД по итогам оперативных проверок «По организации системы занятости учащихся во внеурочной и каникулярной деятельности»;	19 января	Сергеева О.А.	Специалисты ДОМ
	• совещание с ответственными за предпрофильную подготовку в МОУ «Организация деятельности ОУ по предпрофильной подготовке на этапе профессиональных проб (посещение курсов по выбору)»;	27, 28 января	Сергеева О.А.	Ответственные за предпрофильную подготовку в МОУ, специалисты ДОМ, ТУ МОиН СО, МОУ ДПОС «Ресурсный центр»
	• совещание с заместителями руководителей МОУ по итогам мониторинга оказания дополнительных платных образовательных услуг;	26 января	Сергеева О.А.	Специалисты ДОМ
	• с руководителями МОУ, МДОУ, МОУДОД	25, 26, 27 января	Пинская Е.О., Трефилова Е.В.	Специалисты ДОМ, руководители МОУ, МДОУ, МОУДОД
3.	<b>Контроль</b>			
	• приведения уставов МОУ в соответствие с законодательством, изменение типа МОУ;	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ
	• за выполнением объемов, качества ремонтных работ и приобретением оборудования МДОУ 150;	В течение месяца	Еремина Л.Н.	Специалисты ДОМ

№ п/п	Мероприятие	Дата, время и место проведения	Ответственный	Состав участников
	• оснащения открытия дошкольных групп в МОУ гимназии № 89 (оборудованием, мебелью, мягким инвентарем);	В течение месяца	Еремина Л.Н.	Специалисты ДОМ
	• получения положительного заключения ГПН для получения лицензии на образовательную деятельность;	В течение месяца	Еремина Л.Н.	Специалисты ДОМ
	• открытия дошкольных групп в 2011 году: - определение объемов работ – составление дефектных ведомостей; - составление сметных расчетов;	В течение месяца	Еремина Л.Н.	Специалисты ДОМ
	• устройства спортивных площадок в 2011 году: - определение объемов работ – составление дефектных ведомостей; - составление сметных расчетов;	В течение месяца	Еремина Л.Н.	Специалисты ДОМ
	• ремонта спортивных залов в 2011 году: - определение объемов работ – составление дефектных ведомостей; - составление сметных расчетов	В течение месяца	Еремина Л.Н.	Специалисты ДОМ
	• оперативные проверки МОУДОД, МОУ со структурными подразделениями дополнительного образования детей по использованию персональных сертификатов обучающихся;	В течение месяца	Сергеева О.А.	Специалисты ДОМ
	• оперативные проверки МОУ и МОУДОД по организации системы занятости учащихся во внеурочной и каникулярной деятельности, в том числе программами дополнительного образования;	В течение месяца	Сергеева О.А.	Специалисты ДОМ
	• оперативные проверки МОУ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг	В течение месяца	Сергеева О.А.	Специалисты ДОМ
4.	<b>Подготовка</b>			
	• сводных отчетов и планов работы Департамента образования: - 3 недельных планов – отчетов; - отчета за декабрь 2010 г.; - плана на февраль 2011 г.	В течение месяца	Трефилова Е.В., Видова Т.И.	Специалисты ДОМ

№ п/п	Мероприятие	Дата, время и место проведения	Ответственный	Состав участников
	• методических рекомендаций по организации работы органов самоуправления ОУ и родительской общественности с благотворительными средствами;	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ
	• к реализации Ф3-83 (составление графика внесения изменений в уставы МОУ, разработка предложений для включения текста примерных изменений в уставы);	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ
	• сводной информации статистической отчетности системы дошкольного образования города за отчетный период по форме 85-К, 78-РИК;	До 30 января, ДОМ (ул. Голосова, 34)	Попова Н.И.	Специалисты ДОМ, МОУ ДПОС Центра информационных технологий, руководители МДОУ
	• отчета о состоянии организации дополнительных платных образовательных МДОУ;	До 30 января, ДОМ (ул. Голосова, 34)	Попова Н.И.	Руководители МДОУ, специалисты ДОМ
	• к проведению городского конкурса «Учитель года – 2011»;	В течение месяца	Рудометкина Н.Н., МОУДПОС «Ресурсный центр»	Специалисты ДОМ, МОУДПОС «Ресурсный центр», руководители ОУ, педагогические работники
	• подготовка и проведение городского этапа областного конкурса «Сердце отдаю детям»;	В течение месяца	Рудометкина Н.Н., МОУДПОС «Ресурсный центр»	Специалисты ДОМ, МОУДПОС «Ресурсный центр», руководители МОУДОД, педагогические работники
	• пакетов документов на отраслевые и государственные награды в МОиН Самарской области	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ, руководители ОУ
5.	<b>Организация работы совместно с другими ведомствами</b>			
	• по выдаче персональных сертификатов обучающихся;	В течение месяца	Сергеева О.А.	Специалисты ДОМ
	• по обучению «Школы резерва»;	В течение месяца	Рудометкина Н.Н., МОУДПОС «Ресурсный центр»	Специалисты ДОМ, МОУДПОС «Ресурсный центр», участники «Школы резерва»
	• по обучению «Школы руководителя»;	В течение месяца	Рудометкина Н.Н., МОУДПОС «Ресурсный центр»	Специалисты ДОМ, МОУДПОС «Ресурсный центр», участники «Школы руководителя»
	• по восстановлению групп, освобожденных от аренды и спецкабинетов, согласно плану «Оптимизация сети МДОУ на период до 2011 года»;	В течение месяца	Попова Н.И.	Руководитель МОУ гимназии № 89, специалисты ДОМ

№ п/п	Мероприятие	Дата, время и место проведения	Ответственный	Состав участников
	<ul style="list-style-type: none"> <li>по повышению квалификации педагогических и руководящих работников МОУ:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- на основе именного образовательного чека;</li> <li>- по целевым программам</li> </ul> </li> </ul>	В течение месяца	Рудометкина Н.Н., МОУДПОС «Ресурсный центр»	Специалисты ДОМ, МОУДПОС «Ресурсный центр», руководители ОУ, педагогические работники
	<ul style="list-style-type: none"> <li>сопровождение процедуры лицензирования образовательной деятельности (МДОУ №№ 20, 50, 78, 104; прогимназия № 208; МОУ №№ 45, 69, 93)</li> </ul>	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ, руководители ОУ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>по возмещению затрат муниципальных образовательных учреждений городского округа Тольятти, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на содержание отдельных категорий детей;</li> </ul>	17 января, ДОМ (ул. Голосова, 34)	Попова Н.И.	Специалисты ДОМ, МОУ ДПОС Центра информационных технологий
	<ul style="list-style-type: none"> <li>по XIII традиционным городским спортивным соревнованиям «Веселые старты-2011»</li> </ul>	В течение месяца на базе МДОУ; 17 января, ДОМ (ул. Голосова, 34)	Попова Н.И.	Специалисты ДОМ, члены судейской бригады, руководители МДОУ
6.	<b>Информационное наполнение:</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>раздела департамента образования на официальном портале мэрии;</li> </ul>	В течение месяца	Трефилова Е.В.	Специалисты ДОМ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>официального сайта департамента образования;</li> </ul>	В течение месяца	Трефилова Е.В.	Специалисты ДОМ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>предоставление информации о деятельности системы образования СМИ</li> </ul>	В течение месяца	Трефилова Е.В.	Специалисты ДОМ
7.	<b>Мониторинг</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>уровня заболеваемости детей МДОУ города за 2010 год;</li> </ul>	24 - 28 января, ДОМ (ул. Голосова, 34)	Попова Н.И.	Специалисты ДОМ, руководители МДОУ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>несчастных случаев, происшедших с воспитанниками во время образовательного процесса и проведения мероприятий;</li> </ul>	11-14 января, ДОМ (ул. Голосова, 34)	Попова Н.И.	Руководители МДОУ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>мероприятий каникулярной занятости обучающихся в МОУ и МОУ ДОД;</li> </ul>	До 25 января	Сергеева О.А.	Специалисты ДОМ

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата, время и место проведения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Состав участников</b>
	• состояния библиотечных фондов и потребности образовательных учреждений в учебниках на 2011-2012 учебный год;	До 25 января	Сергеева О.А.	Руководители МОУ, МОУДПОС Центра информационных технологий, специалисты ДОМ
	• оказания дополнительных платных образовательных услуг в МОУ;	В течение месяца	Сергеева О.А.	Специалисты ДОМ
	• площадей детских садов, используемых под аренду, бывших детских садов, не используемых под образовательную деятельность, действующих дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	До 30 января, ДОМ (ул. Голосова, 34)	Попова Н.И.	Руководители МДОУ
8.	Консультации по методике расчетов возмещения коммунальных услуг арендаторами	В течение месяца, ДОМ (ул. Голосова, 34)	Еремина Л.Н.	Специалисты ДОМ
9.	Согласование аренды	В течение месяца	Еремина Л.Н.	Специалисты ДОМ
10.	Формирование заказа на учебные издания, приобретаемые в 2011 году за счет средств областного бюджета	До 30 января	Сергеева О.А.	Руководители МОУ, МОУДПОС Центра информационных технологий, специалисты ДОМ
11.	Работа с обращениями граждан	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ, руководители ОУ

**Приложение к плану работы Департамента образования мэрии г. о. Тольятти  
на январь 2011 года**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата, время и место проведения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Состав участников</b>
1.	Организация участия школьников 9-11 классов в региональном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников	13 января - 5 февраля (по графику), МОиН СО	Сергеева О.А.	Победители и призеры окружного (городского) тура Всероссийской предметной олимпиады школьников 9-11 классов