



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2013 № *1040-п/п*

г.Тольятти, Самарской области

Об утверждении

Порядка предоставления дополнительной меры
социальной поддержки обучающимся на ступени
начального общего образования в муниципальных
образовательных учреждениях
городского округа Тольятти

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях установления дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий граждан, Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Тольятти относится предоставление дополнительной меры социальной поддержки обучающимся на ступени начального общего образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Тольятти.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки обучающимся на ступени начального общего образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Тольятти.

3. Департаменту финансов мэрии (Гильгулин Г.В.) осуществлять финансовое обеспечение расходного обязательства, предусмотренного пунктом 1 настоящего постановления, за счет средств бюджета городского

округа Тольятти, утвержденных на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ширнину Е.В.



С.И.Андреев

УТВЕРЖДЕН
постановлением мэрии
городского округа Тольятти
от 08.04.2013 № 1040-П/г

Порядок предоставления дополнительной меры
социальной поддержки обучающимся на ступени начального
общего образования в муниципальных
образовательных учреждениях городского округа
Тольятти

I. Общие положения

1.1. Дополнительная мера социальной поддержки обучающимся на ступени начального общего образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Тольятти (далее – дополнительная мера социальной поддержки) предоставляется в виде молочной продукции (далее - молочная продукция).

1.2. Понятие «молочная продукция» используется в настоящем Порядке в значении, определенном Федеральным законом от 12.06.2008 № 88-ФЗ «Технический регламент на молоко и молочную продукцию».

1.3. Право на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде молочной продукции имеют обучающиеся на ступени начального общего образования (с 1 по 4 класс включительно) в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Тольятти (далее - обучающиеся).

1.4. Дополнительная мера социальной поддержки в виде молочной продукции предоставляется обучающимся в натуральной форме на основании распоряжения мэрии (распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам).

1.5. Молочная продукция предоставляется обучающимся по месту их



обучения в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Тольятти (далее - МОУ) 3 (три) раза в неделю в течение 23 учебных недель в индивидуальной упаковке (в виде коробки, стоячего пакета, стаканчика, бутылки) в объеме не менее 150 и не более 200 миллилитров в день.

II. Организация предоставления дополнительной меры социальной поддержки обучающимся в виде молочной продукции

2.1. Для предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде молочной продукции один из родителей (законный представитель) обучающегося представляет в МОУ, в котором на ступени начального общего образования обучается его ребенок следующие документы:

а) заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде молочной продукции;

б) копию свидетельства о рождении ребенка;

в) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

г) копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка (в том числе решение суда об установлении усыновления (удочерения), акт органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства)).

2.2. Родители (законные представители) обучающихся вправе не представлять документы, указанные в подпунктах «б» - «г» пункта 2.1. настоящего Порядка, в случае их наличия в МОУ.

2.3. Для организации предоставления дополнительных мер социальной поддержки в виде молочной продукции департамент образования мэрии городского округа Тольятти (далее – Департамент образования мэрии) и МОУ осуществляют ряд функций, определенных настоящим Порядком.

2.4. МОУ:



а) осуществляет прием от родителей (законных представителей) обучающихся документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка;

б) формирует список претендентов на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде молочной продукции и направляет его в Департамент образования мэрии в электронном и бумажном виде.

2.5. Департамент образования мэрии:

а) рассматривает списки претендентов на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде молочной продукции и осуществляет их сверку с базой данных Автоматизированной информационной образовательной системы «АСУ РСО»;

б) готовит проект распоряжения мэрии (заместителя мэра по социальным вопросам) о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде молочной продукции либо об отказе в предоставлении указанной дополнительной меры социальной поддержки.

2.6. Основанием для отказа в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде молочной продукции является:

а) завершение обучающимся обучения на ступени начального общего образования;

б) обучение обучающегося на ступени начального общего образования в образовательной организации, не являющейся муниципальным образовательным учреждением городского округа Тольятти;

в) отказ в предоставлении либо предоставлении родителем (законным представителем) обучающегося не полного пакета документов, указанных в пункте 2.1. Порядка, при условии отсутствия в МОУ документов, указанных в подпунктах «б» - «г» пункта 2.1. настоящего Порядка;

г) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка.

2.7. Проект распоряжения мэрии (проект распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам) проходит процедуру согласования в порядке, установленном в мэрии городского округа Тольятти.



2.8. В течение 3 дней со дня подписания распоряжения мэрии (распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам) Департамент образования мэрии направляет его копии в МОУ.

2.9. МОУ после получения распоряжения мэрии (распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам):

а) в течение 3 дней со дня получения распоряжения мэрии (распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам) издаёт приказ по МОУ об организации предоставления молочной продукции обучающимся;

б) обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения обучающихся МОУ;

в) в течение 3 дней уведомляет Департамент образования мэрии о выбытии в иные, кроме МОУ, образовательные организации или о прибытии обучающегося в МОУ.

2.10. Департамент образования мэрии по результатам рассмотрения уведомления МОУ о прибытии или выбытии обучающегося при необходимости подготавливает проект распоряжения мэрии (распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам) о внесении соответствующих изменений в распоряжение мэрии (распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам).

2.11. В случае выбытия обучающегося из МОУ предоставление молочной продукции ему прекращается. В данном случае в распоряжение мэрии (распоряжение заместителя мэра по социальным вопросам) вносятся соответствующие изменения.

При переходе обучающегося из одного МОУ в другое МОУ городского округа Тольятти предоставление ему дополнительной меры социальной поддержки в виде молочной продукции сохраняется.

III. Заключительные положения

3.1. Контроль за предоставлением молочной продукции обучающимся осуществляет Департамент образования мэрии.

